

ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июля 2013 года N 337

Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики

(с изменениями на 19 января 2018 года)

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 21.10.2013 N 480](#), от 17.03.2014 N 96, от 10.11.2014 N 434, [от 17.03.2015 N 97](#), от 24.02.2016 N 60, [от 26.12.2016 N 542](#), от 20.02.2017 N 38, [от 23.08.2017 N 353](#), [от 27.11.2017 N 497](#), от 19.01.2018 N 9)

Зарегистрировано в Управлении Минюста России по УР 7 августа 2013 г. N RU18000201300545

В соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](#) Правительство Удмуртской Республики постановляет:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 10.11.2014 N 434](#))

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

2. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели, и средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

3. Установить, что для автономных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики, Положение, утвержденное пунктом 1 настоящего постановления, является примерным.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

4. Рекомендовать органам местного самоуправления в Удмуртской Республике при принятии нормативных правовых актов по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых за счет средств местных бюджетов, руководствоваться настоящим постановлением.

5. Утратил силу. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 20.02.2017 N 38](#).

6. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2013 года.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики
Ю.С.ПИТКЕВИЧ

**Положение об оплате труда работников
бюджетных, казенных учреждений**

культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики

Утверждено
постановлением
Правительства
Удмуртской Республики
от 29 июля 2013 г. N 337

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96](#), от 10.11.2014 N 434, [от 17.03.2015 N 97](#), от 24.02.2016 N 60, [от 26.12.2016 N 542](#), [от 23.08.2017 N 353](#), [от 27.11.2017 N 497](#), от 19.01.2018 N 9)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики (далее - Положение), разработано в соответствии с:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

[Трудовым кодексом Российской Федерации;](#)

[Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики";](#)

Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной [распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года N 2190-р](#);

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на соответствующий год, утверждаемыми решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#))

Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Удмуртской Республике", утвержденным [распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 25 марта 2013 года N 191-р](#);

[постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года N 283 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики"](#) (далее - [постановление Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года N 283](#));

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 24.02.2016 N 60](#))

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, содержащими нормы трудового права.

2. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики (далее соответственно - работники, учреждения), ориентированной на достижение конкретных показателей качества оказываемых государственных услуг (выполнения работ), эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям, дифференциации оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов) работников;

2) ежемесячную надбавку за работу в сельских населенных пунктах работникам, работающим в сельских населенных пунктах, в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению;

3) наименования, условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года N 283](#) (далее - перечень выплат компенсационного характера);

4) наименования, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года N 283](#) (далее - перечень выплат стимулирующего характера), за счет всех источников финансирования и критерии их установления;

5) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

6) другие вопросы оплаты труда, предусмотренные законодательством.

4. Утратил силу. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#).

5. Штатные расписания учреждений утверждаются руководителями учреждений и согласовываются Министерством культуры и туризма Удмуртской Республики, являющимся главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики для данных учреждений. Нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, правовыми актами Удмуртской Республики может быть предусмотрена необходимость согласования штатного расписания учреждения с иными государственными органами Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

Штатные расписания учреждений включают в себя все должности служащих, профессии рабочих данного учреждения.

6. Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

7. Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

8. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, а также средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

II. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда работников учреждений

9. Размеры должностных окладов работников культуры устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к [профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии](#), утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии"](#):

Таблица 1

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	10713
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	11200
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	12600
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	15400

10. Должностные оклады служащих по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам работников культуры и искусства, устанавливаются решением руководителя учреждения в размерах согласно приложению 1 к настоящему Положению.

11. Размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих"](#):

Таблица 2

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	7260
2 квалификационный уровень	7271
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7326
2 квалификационный уровень	7381
3 квалификационный уровень	7975
4 квалификационный уровень	8470
5 квалификационный уровень	8657
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	7326
2 квалификационный уровень	7502

3 квалификационный уровень	8415
4 квалификационный уровень	8712
5 квалификационный уровень	8778
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	8899
2 квалификационный уровень	9262
3 квалификационный уровень	9559

12. Утратил силу. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96.](#)

13. Размеры должностных окладов работников сельского хозяйства устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 июля 2008 года N 339н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства"](#):

Таблица 4

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Должности работников сельского хозяйства второго уровня	
1 квалификационный уровень	8338
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	
1 квалификационный уровень	8413
2 квалификационный уровень	8638
3 квалификационный уровень	9063
4 квалификационный уровень	9475

14. Размеры окладов профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года N 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии"](#):

Таблица 5

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Оклад, рублей
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	11200
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	
1 квалификационный уровень	11988
2 квалификационный уровень	12413
3 квалификационный уровень	12825
4 квалификационный уровень	14700

15. Размеры окладов общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих"](#):

Таблица 6

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Оклад, рублей
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6864
2 квалификационный уровень	6893
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	6922
2 квалификационный уровень	6950
3 квалификационный уровень	6979
4 квалификационный уровень	7940

Перечень важных и ответственных (особо важных и особо ответственных) работ, выполняемых рабочими учреждений культуры, определяется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Оплата труда рабочих, занятых на важных и ответственных (особо важных и особо ответственных) работах, тарифицированных согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих по 6, 8 разрядам, может носить как постоянный, так и временный характер.

Решение по установлению оклада рабочим, занятым на важных и ответственных (особо важных и особо ответственных) работах, принимается руководителем учреждения по согласованию с Министерством культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

15.1. Размеры должностных окладов работников физической культуры и спорта устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта"](#):

Таблица 6.1

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Должности работников физической культуры и спорта второго уровня	
2 квалификационный уровень	8190

(п. 15.1 введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

16. Работникам культуры по должностям, предусматривающим должностное категорирование, устанавливается ежемесячная надбавка по занимаемой должности в следующих размерах:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

а) артистический персонал:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

ведущий мастер сцены - 40 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

высшей категории - 30 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

первой категории - 20 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

второй категории - 10 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

б) другие категории персонала:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

высшей категории - 20 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

ведущий - 15 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

первой категории, старший - 10 процентов должностного оклада;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

второй категории - 5 процентов должностного оклада.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Работникам культуры по должностям "главный библиотекарь", "главный библиограф", "главный хранитель фондов", "главный администратор", "главный режиссер", "главный дирижер", "главный балетмейстер", "главный художник", "главный хормейстер", а также "художественный руководитель" в культурно-досуговых учреждениях устанавливается ежемесячная надбавка по должности в размере 25 процентов должностного оклада, "художественный руководитель" в организациях исполнительских искусств (если художественный руководитель не осуществляет руководство организацией на основе единоначалия) в размере 35 процентов должностного оклада.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96](#))

2. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах

17. Ежемесячная надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается работникам, работающим в сельских населенных пунктах, в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Размер ежемесячной надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада.

3. Выплаты компенсационного характера

18. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 24.02.2016 N 60](#))

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

ежемесячная надбавка за особые условия труда;

ежемесячная надбавка за специфику работы в учреждении (структурном подразделении);

выплата по районному коэффициенту;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

19. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается выплата в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 24.02.2016 N 60](#))

Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения по результатам проведения специальной оценки условий труда.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 24.02.2016 N 60](#))

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 24.02.2016 N 60](#))

20. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством.

Выплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

21. Ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 20 процентов оклада (должностного оклада) устанавливается:

работникам бюджетного и дополнительного образования Удмуртской Республики "Музейно-выставочный комплекс стрелкового оружия имени М.Т. Калашникова" за условия, обусловленные особым порядком хранения, коллекционирования, экспонирования музейных предметов (оружия);

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

работникам бюджетного учреждения культуры Удмуртской Республики "Государственный зоологический парк Удмуртии" за условия, обусловленные содержанием и обслуживанием диких животных, возможным распространением инвазионных болезней, общих для животных и людей.

Перечень работников, которым устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия труда, определяется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению и утверждается руководителем учреждения.

22. Ежемесячная надбавка за специфику работы в структурном подразделении, осуществляющем работу со слепыми и слабовидящими пользователями, устанавливается работникам автономного учреждения культуры Удмуртской Республики "Национальная библиотека Удмуртской Республики", занимающим должности:

служащих - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада);

рабочих - в размере 5 процентов оклада (должностного оклада).

(п. 22 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

23. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

24. Работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти лица имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

25. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

4. Выплаты стимулирующего характера

26. В целях повышения заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячная надбавка за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

27. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого работника по выполнению трудовой функции с учетом его квалификации, сложности выполняемых работ, качества оказываемых услуг (выполняемых работ). Показатели эффективности деятельности разрабатываются Министерством культуры и туризма Удмуртской Республики и конкретизируются в локальных нормативных актах учреждений и трудовых договорах с работниками.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

28. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам дифференцированно в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Таблица 7

Стаж работы	Размер надбавки (в процентах)
Руководителям, заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам	
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	20
От 10 лет до 15 лет	30
Свыше 15 лет	40
Специалистам, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" , специалистам по охране труда, указанным в таблице 9 приложения 1	
От 1 года до 10 лет	5
От 10 лет до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

Специалистам, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих"](#)

От 1 года до 5 лет	5
От 5 лет до 10 лет	10
От 10 лет до 15 лет	15
Свыше 15 лет	20

Техническим исполнителям и рабочим культуры, искусства и кинематографии

От 3 лет до 8 лет	10
От 8 лет до 13 лет	15
От 13 лет до 18 лет	20
От 18 лет до 23 лет	25
Свыше 23 лет	30

Общеотраслевым профессиям рабочих

Свыше 23 лет	4
--------------	---

Порядок исчисления стажа работы, установления, начисления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет установлен в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

(п. 28 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#))

29. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

ежемесячные премиальные выплаты;

премиальные выплаты за год;

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96, от 17.03.2015 N 97](#))

единовременное премирование.

30. Работникам учреждений устанавливаются ежемесячные премиальные выплаты в размере 25 процентов оклада (должностного оклада) при выполнении в полном объеме показателей и условий премирования.

Выплата ежемесячных премиальных выплат производится в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, на основании приказа руководителя учреждения. Показатели премирования устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

31. Работникам учреждений могут устанавливаться премиальные выплаты за год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, в размерах до 100 процентов оклада (должностного оклада).

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96, от 17.03.2015 N 97](#))

32. Премиальные выплаты устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

33. Работникам учреждений выплачиваются единовременные премии в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, при награждении государственными наградами Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, знаками отличия Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики в размере до одного оклада (должностного оклада).

Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии, связанные с государственными и профессиональными праздниками.

Перечень, размеры и критерии установления единовременного премирования регулируются локальными нормативными актами учреждений, принятыми в установленном законодательством порядке.

(п. 33 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

34. Работникам устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

ежемесячная надбавка за почетное звание;

ежемесячная надбавка работникам учреждений, имеющих статус "национальный";

ежемесячная надбавка работникам учреждений, имеющих звание "академический";

ежемесячная надбавка за наличие ученой степени;

ежемесячная надбавка за знание и применение иностранного языка;

ежемесячное денежное поощрение работникам библиотек, музеев, культурно-досуговых учреждений;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

иные выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда.

(абзац введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

35. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается работникам при соответствии почетного звания профилю профессиональной деятельности, при наличии:

почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова "Заслуженный", почетных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов "Народный", "Заслуженный", - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада);

почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова "Народный", - в размере 15 процентов оклада (должностного оклада).

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается руководителем учреждения со дня присвоения почетного звания на основании документа о его присвоении. При наличии у работника двух и более почетных званий ежемесячная надбавка за почетное звание применяется по одному из оснований по выбору работника.

36. Руководителям структурных подразделений, главным библиотекарям, библиографам, художественным руководителям и специалистам учреждений культуры, имеющих статус "национальный", присвоенный учреждению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, выплачивается ежемесячная надбавка в размере 25 процентов должностного оклада.

Художественному и артистическому персоналу, главному администратору учреждений, имеющих звание "академический", присвоенное учреждению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, выплачивается ежемесячная надбавка в размере 25 процентов должностного оклада.

37. Работникам учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие ученой степени, соответствующей профилю деятельности (за исключением лиц, занимающих должности научных работников), в размерах:

кандидат наук - 10 процентов должностного оклада;

доктор наук - 20 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается руководителем учреждения с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

Решение о присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук вступает в силу со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

38. Работникам библиотек и музеев, владеющим иностранными языками и применяющим их по роду своей деятельности повседневно в практической работе, согласно Перечню (приложение 6 к настоящему Положению) руководителем учреждения устанавливается ежемесячная надбавка:

за знание и применение в работе одного иностранного языка - в размере 10 процентов должностного оклада;

за знание и применение в работе двух и более иностранных языков - в размере 15 процентов должностного оклада.

39. Работникам, занимающим должности работников культуры, искусства и кинематографии, включенные в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года N 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"](#), в учреждениях согласно приложению 7 к настоящему Положению устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере 20 процентов к должностному окладу при выполнении показателей эффективности деятельности работников.

Показатели эффективности деятельности работников определяются локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

(абзац введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#))

(п. 39 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96](#))

40. Утратил силу. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 27.11.2017 N 497](#).

41. Размеры выплат стимулирующего характера (кроме надбавок за почетное звание, за наличие ученой степени, за знание и применение иностранного языка, надбавок работникам учреждений, имеющих статус "национальный", звание "академический") устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения, в установленном законодательством порядке как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

42. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению объема государственных услуг, оказываемых учреждением, и ухудшению качества его работы), а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

43. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

44. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается исходя из группы по оплате труда руководителей:

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад, рублей
Директор в организациях исполнительских искусств, художественный руководитель, осуществляющий руководство организацией исполнительского искусства на основе единоначалия, директор в зоологических парках	не устанавливается	30250 19822 <*>
Директор в библиотеках, музеях, музейно-выставочных центрах, парках культуры и отдыха, культурно-досуговых учреждениях, методических центрах, центрах декоративно-прикладного искусства и ремесел, иных учреждениях	не устанавливается	27830
		17303 <*>
	I	17303 <*>
	II	16170 <*>
	III	15125 <*>
----- <*> Рекомендовано для органов местного самоуправления в Удмуртской Республике при принятии нормативных правовых актов по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из местных бюджетов		

	IV	14069 <*>
	учреждение вне группы	13090 <*>

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96.](#)

45. Ежемесячная надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается к должностным окладам руководителей учреждений, работающих в сельских населенных пунктах.

Размер ежемесячной надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада.

46. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

ежемесячная надбавка за особые условия труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

ежемесячная выплата за специфику работы в учреждении (структурном подразделении);

выплата по районному коэффициенту;

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

47. Ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 20 процентов должностного оклада устанавливается:

руководителю бюджетного и дополнительного образования Удмуртской Республики "Музейно-выставочный комплекс стрелкового оружия имени М.Т. Калашникова" за условия, обусловленные особым порядком хранения, коллекционирования, экспонирования музейных предметов (оружия);

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

руководителю бюджетного учреждения культуры Удмуртской Республики "Государственный зоологический парк Удмуртии" за условия, обусловленные содержанием и обслуживанием диких животных, возможным распространением инвазионных болезней, общих для животных и людей.

48. Выплаты руководителю учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством.

49. Руководителю автономного учреждения культуры Удмуртской Республики "Национальная библиотека Удмуртской Республики" устанавливается ежемесячная выплата за специфику работы со слепыми и слабовидящими пользователями в размере 10 процентов должностного оклада.

(п. 49 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

50. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

51. Руководителям, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти лица имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

52. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту) и условия их осуществления устанавливаются приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

53. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

54. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячная надбавка за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

55. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, индивидуальных показателей работы руководителя, характеризующих исполнение им должностных обязанностей.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, в размере до одного должностного оклада.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

Показатели эффективности деятельности руководителя и условия для установления ежемесячной надбавки руководителю учреждения за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

56. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается руководителю учреждения в размерах, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения.

Порядок исчисления стажа работы, установления, начисления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет руководителю учреждения производится в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет руководителю учреждения, определяется комиссией Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики по установлению трудового стажа.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и изменение ее размера со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, производится на основании приказа Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

57. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу руководителю учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

ежемесячные премиальные выплаты;

премиальные выплаты за год;

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96, от 17.03.2015 N 97](#))

единовременное премирование.

58. Руководителям учреждений устанавливаются ежемесячные премиальные выплаты в размере 25 процентов должностного оклада при выполнении в полном объеме показателей и условий премирования.

Выплата ежемесячных премиальных выплат производится в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, на основании приказа Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

Руководителю учреждения могут устанавливаться премиальные выплаты в размерах до 50 процентов должностного оклада за год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96, от 17.03.2015 N 97, от 27.11.2017 N 497](#))

Показатели премирования руководителя учреждения устанавливаются приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы руководителя.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

59. Руководителю учреждения в соответствии с приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики могут выплачиваться единовременные премии, связанные с государственными и профессиональными праздниками, в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также за счет средств учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

60. Руководителю учреждения выплачивается единовременная премия при награждении государственными наградами Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, знаками отличия Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики в размере до 50 процентов должностного оклада.

(п. 60 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

61. Руководителям учреждений устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату коллективного труда, а также поощрение за выполненную работу:

ежемесячная надбавка за почетное звание;

ежемесячная надбавка руководителям учреждений, имеющих статус "национальный", художественному руководителю, осуществляющему руководство организацией на основе единоначалия в учреждении, имеющем звание "академический";

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96](#))

ежемесячная надбавка за наличие ученой степени.

62. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается к должностному окладу руководителя учреждения, установленному в соответствии с группой по оплате труда руководителей, при соответствии почетного звания профилю учреждения, при наличии:

почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова "Заслуженный", почетных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов "Народный", "Заслуженный", - в размере 10 процентов должностного оклада;

почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова "Народный", - в размере 15 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается с момента присвоения почетного звания в соответствии с документом о его присвоении. При наличии у руководителя учреждения двух и более почетных званий ежемесячная надбавка за почетное звание применяется только по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

63. Руководителям учреждений, имеющих статус "национальный", присвоенный учреждению в установленном порядке, выплачивается ежемесячная надбавка в размере 25 процентов должностного оклада.

Художественному руководителю, осуществляющему руководство организацией на основе единоначалия в учреждении, имеющем звание "академический", присвоенное учреждению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, выплачивается ежемесячная надбавка в размере 25 процентов должностного оклада.

(абзац введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2014 N 96](#))

64. Руководителям учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие ученой степени, соответствующей профилю деятельности учреждения, в размерах:

кандидат наук - 10 процентов должностного оклада;

доктор наук - 20 процентов должностного оклада.

Решение о присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук вступает в силу со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени руководителям учреждений устанавливается приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

65. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с приказом Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики в пределах фонда оплаты труда работников учреждения как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

66. Выплаты стимулирующего характера (кроме надбавок за почетное звание, за наличие ученой степени, за знание и применение иностранного языка, надбавок работникам учреждений, имеющих статус "национальный") уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

66.1. Условия оплаты труда руководителю учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, а также получения им выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

(п. 66.1 введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#))

67. Заработная плата заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размеры которых устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

68. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя учреждения.

69. Заместителю руководителя автономного учреждения культуры Удмуртской Республики "Национальная библиотека Удмуртской Республики", организующему работу со слепыми и слабовидящими пользователями, устанавливается ежемесячная выплата за специфику работы в учреждении (структурном подразделении) в размере 10 процентов должностного оклада.

(п. 69 в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

70. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, установленных пунктами 18 - 25 настоящего Положения.

71. Порядок, условия, критерии и размеры установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру определяются в соответствии с пунктами 27, 28, 30 - 33, 35 - 38, 40 - 42 настоящего Положения.

71.1. Условия оплаты труда заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, а также получения ими выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

(п. 71.1 введен [постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#))

III. Заключительные положения

72. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ, осуществляемого ими в свободное от основной работы время, производится руководителями учреждений по ставкам почасовой оплаты труда, установленным с учетом выплаты по районному коэффициенту, в следующих размерах:

профессорам, докторам наук, лицам, имеющим почетные звания "Народный", - 670 рублей;

доцентам, кандидатам наук, лицам, имеющим почетные звания "Заслуженный", - 540 рублей;

лицам, не имеющим ученой степени и почетного звания, - 270 рублей.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Оплата производится за фактически отработанное время.

73. Работникам учреждений, в том числе руководителям и заместителям руководителей учреждения, главным бухгалтерам может быть оказана материальная помощь в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в установленном законодательством порядке, за счет средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности. В случаях, связанных с угрозой жизни и здоровью работника, смерти близких родственников, стихийных бедствий, хищения личного имущества и т.п., материальная помощь выплачивается при наличии подтверждающих документов.

Выплата материальной помощи осуществляется в течение календарного года:

работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру, - по их заявлению на основании приказа руководителя учреждения;

руководителю учреждения - по его заявлению на основании приказа Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

Приложение 1. Должностные оклады работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики, не отнесенных к профессиональным квалифицированным группам

Приложение 1
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2017 N 353](#), от 19.01.2018 N 9)

Таблица 9

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 19.01.2018 N 9](#))

Наименование должности	Учреждение	Должностной оклад, рублей
Заведующий (начальник) отделом по основной деятельности, службой и цехом; заведующий производственной мастерской; главный администратор; главный режиссер; главный художник-конструктор; главный художник-модельер театрального костюма; главный художник по свету; управляющий творческим коллективом	в организациях исполнительских искусств	15400
аранжировщик; инспектор (старший инспектор) творческого коллектива; художник-технолог сцены		12600
помощник директора		11200

художественный руководитель	в организациях исполнительских искусств (если художественный руководитель не осуществляет руководство организацией на основе единоначалия); в домах (центрах) народного творчества, других аналогичных организациях, обеспечивающих методическое руководство организациями культурно-досугового типа	15400
	в культурно-досуговых организациях клубного типа централизованной (межпоселенческой) клубной системы, парках культуры и отдыха, городских садах, других аналогичных культурно-досуговых организациях; в филиалах организаций культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)	12600

начальник общего отдела; начальник отдела по работе с арендаторами; ученый секретарь библиотеки централизованной библиотечной системы; ученый секретарь музея	в библиотеках, музеях, зоопарках и других учреждениях музейного типа	15400

библиотекарь-каталогизатор;

ветеринарный врач зоопарка;

инженер по безопасности музейных предметов (библиотечных фондов);

методист по музейно-образовательной деятельности; методист по научно-просветительской деятельности музея;

редактор электронных баз данных музея;

специалист по библиотечно-выставочной работе;

специалист по массовой консервации библиотечных фондов;

специалист по обеспечению сохранности музейных предметов;

специалист по организации безопасности музейных предметов (библиотечных фондов);

специалист по превентивной консервации библиотечных фондов;

специалист по учету музейных предметов;

хранитель музейных предметов;

эксперт по комплектованию библиотечного фонда;

12600

эксперт по технико-технологической экспертизе музейных предметов; специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия; эксперт по изучению и популяризации объектов культурного наследия		
младший научный сотрудник библиотеки; младший научный сотрудник музея	13225	
научный сотрудник библиотеки; научный сотрудник музея	14275	
главный научный сотрудник библиотеки; главный научный сотрудник музея	15763	
помощник директора (генерального директора) библиотеки, централизованной библиотечной системы, музея	11200	

заведующий автоклубом; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца; менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций; менеджер по культурно-массовому досугу; режиссер любительского театра (студии); хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии)	в культурно-досуговых организациях, центрах (домах народного творчества), дворцах и домах культуры, парках культуры и отдыха, центрах досуга, кинотеатрах и других аналогичных организациях культурно-досугового типа	15400
мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; светооператор		12600
заведующий филиалом библиотеки, централизованной библиотечной системы; заведующий филиалом музея; заведующий филиалом организации культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)	в библиотеках, музеях, организациях культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)	15400

сотрудник службы безопасности	в зоопарках, музеях, библиотеках и других организациях культуры и искусства, где сосредоточено национальное достояние России	9900
специалист по охране труда; специалист по охране труда II категории; специалист по охране труда I категории		7326; 7502; 8415

Приложение 2. Перечень важных и ответственных (особо важных и особо ответственных) работ, выполняемых рабочими бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики

Приложение 2
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

1. Изготовление особо сложных макетов для театральных постановок.
2. Разработка схем освещения и световых эффектов в сложных по оформлению спектаклях, цирковых представлениях, концертных программах, отбор и установка средств операторского освещения.
4. Ремонт и реставрация музейной и художественной мебели из дерева ценных пород.
5. Переплет особо ценных книг и особо важных документов.
6. Реставрация редких и ценных книг, рукописей и документов.
7. Выполнение фотоаудиовизуальных, репродуцированных работ и реставрация особо важных документов с угасающими текстами.
8. Изготовление особо сложных чучел.
9. Изготовление особо сложных скульптурных изделий и декораций для театральных постановок.
10. Изготовление специальных париков и выполнение портретных и особо сложных гримов.
11. Изготовление особо сложных исторических костюмов для театральных постановок по собственным эскизам.
12. Художественно-реставрационные работы.
13. Уход за животными, представляющими особую опасность для жизни.
14. Ремонт, наладка, монтаж и обслуживание особо сложного и уникального оборудования, контрольно-измерительных приборов.

15. Перевозка участников профессиональных художественных коллективов автобусами; перевозка художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения автоклубами, оборудованными специальными техническими средствами.

16. Настройка пианино и роялей, ремонт и реставрация смычковых, щипковых, ударных, духовых, язычковых инструментов.

Приложение 3. Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которым устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия труда

Приложение 3
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97, от 26.12.2016 N 542](#))

1. Должности работников в бюджетном учреждении культуры и дополнительного образования Удмуртской Республики "Музейно-выставочный комплекс стрелкового оружия имени М.Т. Калашникова":

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

1.1. Должности руководителей: главный хранитель фондов, заместитель директора музея, заведующий отделом (сектором) музея, осуществляющим хранение, коллекционирование, экспонирование музейных предметов (оружия), начальник структурного подразделения, осуществляющего руководство тиром.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

1.2. Должности специалистов: хранитель музейных предметов, научный сотрудник музея, специалист по учету музейных предметов, специалист по экспозиционной и выставочной деятельности, сотрудник службы безопасности, специалист по обеспечению сохранности музейных предметов, специалист по организации безопасности музейных предметов, инженер по безопасности музейных предметов, эксперт по технико-технологической экспертизе музейных предметов, художник-реставратор, экскурсовод, тренер.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542](#))

1.3. Должности служащих: музейный смотритель.

2. Должности работников (профессии рабочих) в бюджетном учреждении культуры Удмуртской Республики "Государственный зоологический парк Удмуртии":

2.1. Должности руководителей: заместитель директора зоопарка, заведующий отделом (сектором) зоопарка, осуществляющим содержание и обслуживание диких животных.

2.2. Должности специалистов: ветеринарный врач зоопарка, зоотехник.

2.3. Профессии рабочих: рабочий по уходу за животными.

Приложение 4. Перечень должностей (профессий) работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики, которым устанавливается надбавка за работу в сельских населенных пунктах

Приложение 4
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

1. Руководители: директор, заместитель директора, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заведующий (начальник) отделом, заведующие филиалами, службами, секторами, ученый секретарь.

2. Главные: администратор, инженер, хранитель фондов, художник, архитектор, дирижер, режиссер, хормейстер, балетмейстер, библиотекарь, библиограф.

3. Художественный руководитель.

4. Специалисты всех категорий: научный сотрудник, методист, редактор, библиотекарь, библиограф, лектор, экскурсовод, администратор, режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер, артист, культорганизатор, организатор экскурсий, распорядитель танцевальных вечеров, ведущий дискотек, аккомпаниатор, инженер, экономист, бухгалтер, архитектор, техник, мастер, художник, руководители клубных формирований, кружков, студий, коллективов, музыкальной части дискотеки, художник-постановщик, юрисконсульт и другие должности специалистов, предусмотренные тарифно-квалификационным справочником, в квалификационных требованиях к которым устанавливается наличие высшего или среднего профессионального образования.

5. Киномеханики.

Приложение 5. Порядок исчисления стажа работы,

установления, начисления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет

Приложение 5
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97, от 27.11.2017 N 497](#))

1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, включаются:

время работы в организациях культуры, образовательных учреждениях в области культуры;

время работы в органах государственной власти и органах местного самоуправления в подразделениях по управлению культурой на должностях руководителей и специалистов;

время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных органов организаций культуры, образовательных учреждений культуры, а также на выборных должностях на постоянной основе, если ему предшествует и за ним следует работа в организациях культуры, образовательных учреждениях культуры;

время нахождения граждан на военной службе, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года;

период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более трех лет в общей сложности;

время обучения работников в образовательных организациях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации кадров, если они работали в организациях культуры, образовательных учреждениях культуры до поступления на учебу и после окончания учебы возвратились на работу в названные организации;

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 27.11.2017 N 497](#))

время работы на должностях работников культуры в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды работы руководителей и специалистов, занимающих должности в государственном учреждении культуры "Государственный зоологический парк Удмуртии", в иных организациях на должностях руководителей и специалистов, работа которых непосредственно связана с разведением, выращиванием, кормлением и уходом за животными, специалистов, оказывающих ветеринарную и зоотехническую помощь.

2. Надбавка за выслугу лет начисляется к окладу (должностному окладу) работникам по основной работе и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном основном или дополнительном оплачиваемом отпуске, временной нетрудоспособности, в период исполнения государственных обязанностей, переподготовки или повышения квалификации с отрывом от работы в образовательной организации и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, выплата надбавки в новом размере производится после окончания указанных событий.

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 27.11.2017 N 497](#))

4. Общий стаж работы, дающий право на назначение надбавки за выслугу лет, определяется на основании трудовой книжки работника.

Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав комиссии утверждается руководителем учреждения. В состав комиссии включаются в обязательном порядке представители кадровой и бухгалтерской служб.

Назначение надбавки производится приказом руководителя учреждения на основании протокола комиссии по установлению трудового стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет.

Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровые службы учреждений.

Приложение 6. Перечень должностей работников библиотек и музеев, которым устанавливается ежемесячная надбавка за знание и применение в работе иностранных языков

Приложение 6
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97](#))

1. Главные библиотекарь, библиограф.
2. Заведующий филиалом, отделом библиотеки.
3. Заведующий сектором библиотеки.
4. Редактор библиотеки.
5. Экскурсовод.
6. Научный сотрудник.

Приложение 7. Перечень учреждений, работникам которых устанавливается ежемесячное денежное поощрение

Приложение 7
к Положению
об оплате труда
работников бюджетных,
казенных учреждений
культуры, подведомственных
Министерству культуры
и туризма
Удмуртской Республики

(в ред. [постановлений Правительства Удмуртской Республики от 17.03.2015 N 97, от 26.12.2016 N 542](#))

1. Библиотеки, музеи.

2. Культурно-досуговые учреждения: клубы, дома (дворцы, центры) культуры, дома (центры) народного творчества, дома ремесел, дома фольклора, национально-культурные центры, передвижные центры культуры, информационно-методические центры.

3. Исключен. - [Постановление Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2016 N 542.](#)